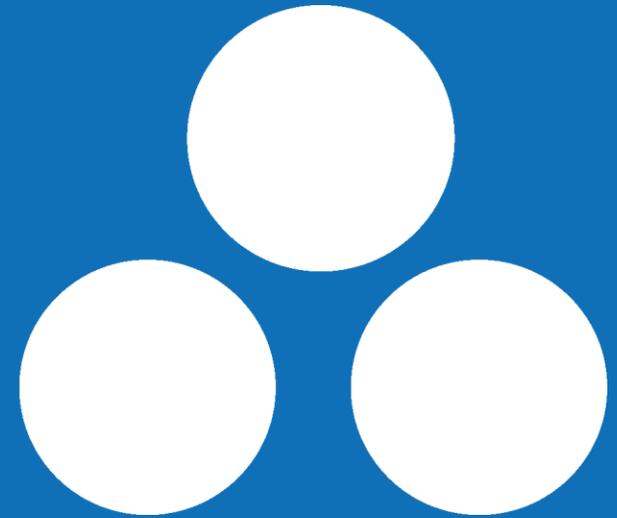


PERSONE  
SOLUTIONS



HR VENDOR-MANAGEMENT + CONSULTING

1. **Über PERSONE SOLUTIONS® | HR VENDOR-MANAGEMENT + CONSULTING**
2. **Unabhängiges und neutrales HR Vendor-Management**
3. **Grafik: Prinzip Single Point of Contact | Vorteile des unabhängigen und neutralen HR Vendor-Managements**
4. **Fit für die Personaldienstleistung**
5. **Leistungsbeschreibung: PERSONE HR VENDOR-MANAGEMENT**
6. **Leistungsbeschreibung: PERSONE HR CONSULTING**
7. **Konzeptbeispiel: Einführung eines Vendor-Management-Systems**
8. **Best Practice 2019 -> YT**
9. **Compliance**

**Gründung, Standort**

Februar 2017  
Ennepetal (NRW)



**Leistungen**

HR Vendor-Management  
HR Consulting

**Mitgliedschaften**

BAP + iGZ  
BME + BVMW  
Deutsche Gesellschaft für Personalführung  
Outsourcing Verband



**Kooperationspartner**

Personaldienstleistungen  
Steuer- und Rechtsberatungen  
HR Vendor-Management-  
Systemdienstleistungen

Wir machen Ihr Unternehmen fit für die Personaldienstleistung

## PERSONE HR VENDOR-MANAGEMENT



**Zusammenarbeit** mit  
möglichst **vielen** und  
**kompetenten**  
**Personaldienstleistern**



**Spezialisierte** und  
**diskrete HR Experten**



**Deutschlandweit** und  
**branchenübergreifend**



**Neutral** und **transparent**



**100 % unabhängige** und  
**individuelle**  
**Personalberatung**



**Einsatz und Kombination**  
der **HR Outsourcing-**  
**Varianten**



**Flexibel** und **schnell**



**Einhalten** von  
**Datenschutz-**  
**bestimmungen**



**Entlastung** und  
**Unterstützung** durch  
**Prozessoptimierung**



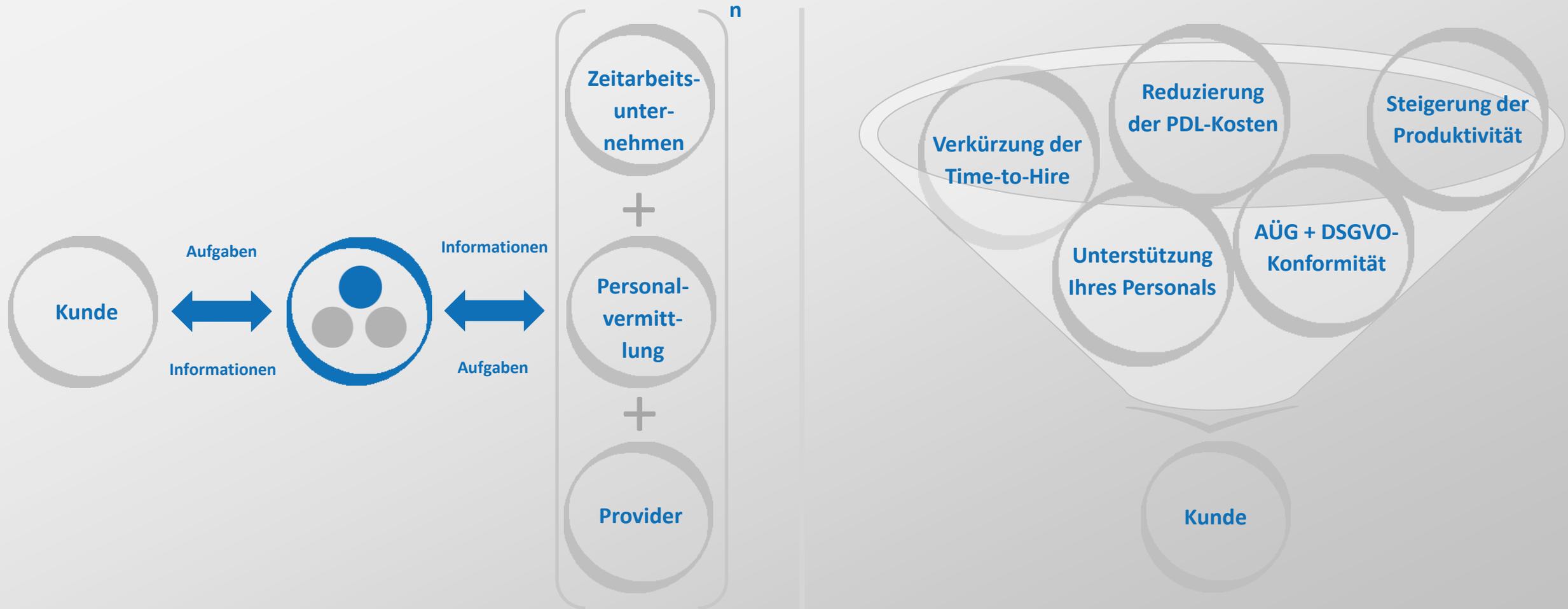
**Reporting | Monitoring**



**Einsatz einer HR Vendor-**  
**Management-Software**



**Lieferantenrisiko-**  
**management** und  
**Compliance**



Dürfen wir Sie bei der Personalgewinnung unterstützen und beim Einsatz von Personaldienstleistung entlasten?

## Sicherer Einsatz und effizienter Einkauf von Fremdpersonal



Vertrags- und  
Rechnungs-  
prüfung



Lieferanten-  
risiko-  
management



Einholen  
notwendiger  
Zertifikate und  
Referenzen



AÜG + DSGVO-  
Konformität



Preis- und  
Kosten-  
kalkulation

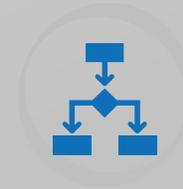


Dokumenten-  
management

optional



Fristenwahrung



Organisation,  
Strukturen und  
Prozesse

| Leistungsbeschreibung  | PERSONE VM FLEX                     | PERSONE VM BASIC                    | PERSONE VMS PREMIUM                 |
|--|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Betreuung des neu eingesetzten externen Personals (m/w/d)                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Kommunikationsschnittstelle zur Personaldienstleistungsbranche           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Prüfung und Vorauswahl von Kandidatenprofilen (m/w/d)                    | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Unterstützung bei Preisverhandlungen (Personaldienstleistung)            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Vorprüfung von Arbeitnehmerüberlassungs-, Vermittlungs-, Dienstverträgen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Rechnungskontrolle (Personaldienstleistung)                              | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Lieferantenrisikomanagement und Prüfung der AÜG + DSGVO-Konformität      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Betreuung des bestehenden externen Personals (m/w/d)                     | optional                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| HR-Reporting   Personaldienstleistungskennzahlen aus-/ bewerten          | optional                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Unterstützung bei tarifrechtlichen Fragestellungen (AÜG)                 | optional                            | optional                            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Unterstützung bei Vorstellungsgesprächen (Personaldienstleistung)        | optional                            | optional                            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Personalbedarfs-/ Einsatzplanung (Personaldienstleistung)                | optional                            | optional                            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Einführung und Betreuung einer HR Vendor-Management-Software             | optional                            | optional                            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PERSONE HR CONSULTING  | optional                            | optional                            | optional                            |

## (Inhouse)-Seminare | Einzel-/ Gruppenworkshops | Webinare

Bewerbercoaching für Agenturen  
und Weiterbildungsträgern

Personaldienstleistung verstehen

Vorstellungsgespräche führen

Vertriebscoaching für  
Personaldienstleister

Einarbeitung neuer Mitarbeiter  
(m/w/d) in der  
Personaldienstleistungsbranche

Arbeitnehmerüberlassungserlaubnis

Weitere Inhalte auf Anfrage

Personaldienstleistung erfolgreich  
im Unternehmen einsetzen

Sicherstellen der AÜG-Konformität  
im Unternehmen

Personaldienstleistungskosten  
prüfen und reduzieren

Fremdpersonal richtig anfordern

Personaldienstleistung beurteilen  
und auswählen

Personalgewinnung + Outplacement

Weitere Inhalte auf Anfrage

## HR Vorträge

Fit für die Personaldienstleistung

Fremdpersonal effizient und  
erfolgreich einkaufen

Personaldienstleistung  
besser verstehen

Weitere Inhalte auf Anfrage



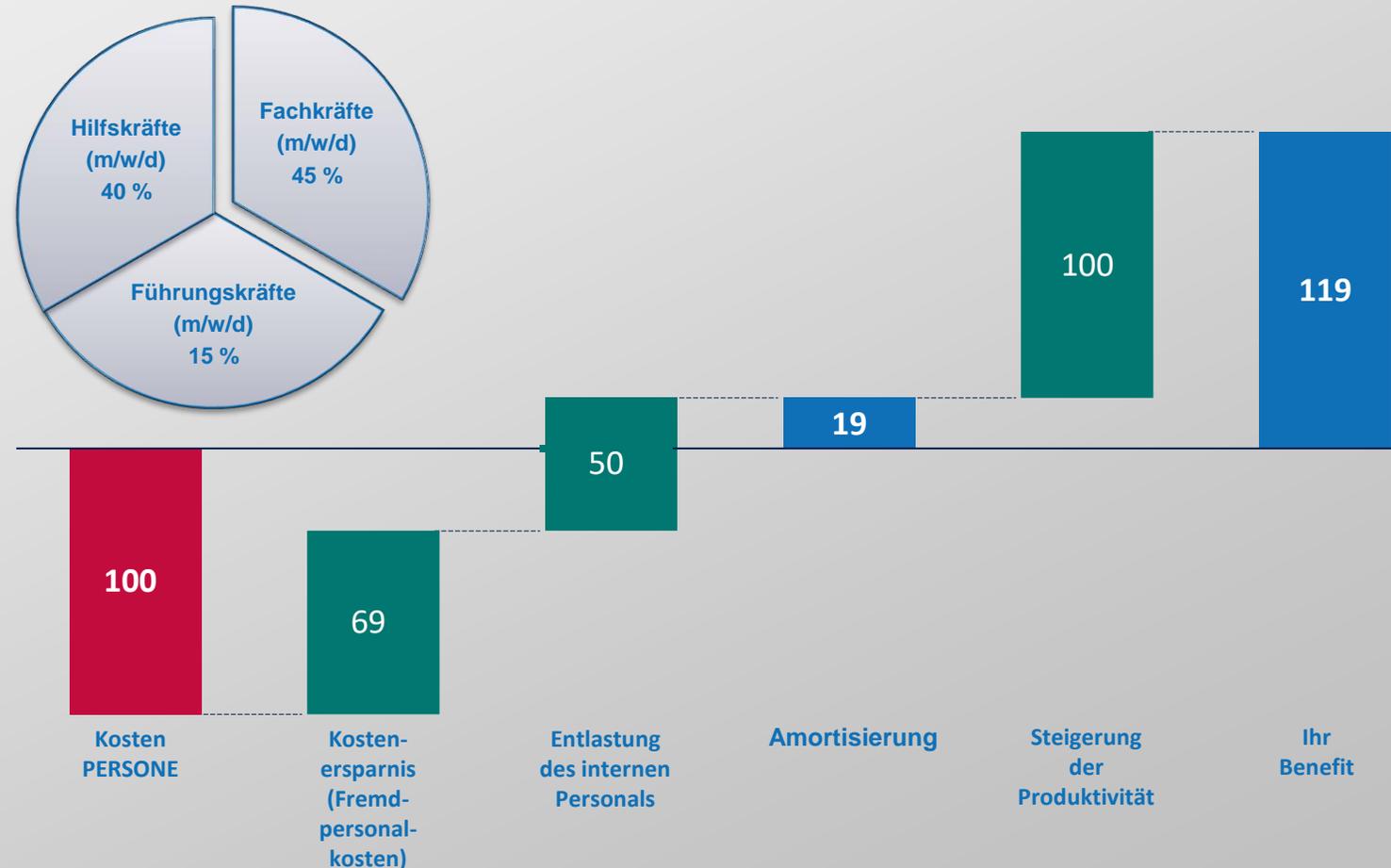
|                   | Bestandsaufnahme + Zielsetzung   | Konzept + Design-Phase  | Implementierungsphase                         | Go-Live   |
|-------------------|--|---|---|---|
| Prozesse          | Ist-Aufnahme der Prozesse<br>Business Anforderungen definieren<br>Schnittstellen-Analyse | Erstellung Zielprozesse im Business Blueprint                       | Einführung der Zielprozesse                   | End-user Training (optional)<br>Sicherstellung der Transformation |
| Technologie       | Analyse verwendeter Systeme   Tools<br>Konzeptentwicklung IT   Tool Architektur          | Tool   Software Selektion<br>Definition<br>Datenintegrationsprozess | Einführung Tools zur Prozessintegration       | Datenerfassung in PERSONE-Tools   Prozesse Go-live                |
| Reporting + KPIs  | Entwicklung Zielbild<br>Planungsintegration + Ist-Reporting   KPIs                       | Aufbau des Zielbilds für Reporting + KIs                            | Aufbau Monats-   Quartals-   Jahres-Reporting | Ist-Erstellung Reporting  |
| Change Management | Identifizierung der Interessengruppen im Unternehmen                                     | Kommunikation + Change Management Aktivitäten                       | Kommunikation + Training (optional)           | Kommunikation + Einführung  |

## Best Practice | 2019 -> YT

### Zahlen | Daten | Fakten

- > 2.100\* Profileingänge
- 230 Stellenbesetzungen
- 25 Stellen / Positionen
- > 200 Personaldienstleister (Koop.)
- 20-30 aktive Personaldienstleister
- ~ 95 % Stellenbesetzungsquote
- ~ 91 % Produktivität (+ ~ 13 %)
- > 14 Tage Verkürzung der Time2Hire
- > 50 % Personalentlastung
- ~ 7 % PDL-Kostensparnis
- 0 € Subsidiärkosten
- u.v.m.

\*ohne Initiativ-/ und Sammelprofile



## Unser Versprechen



Code of Conduct



Allgemeine Gleichbehandlung



Datenschutzkonformität



Arbeits-/ und tarifrechtliche Konformität



Neutralität & Unabhängigkeit



Serviceorientierung



Flexibilität



Transparenz



Effizienz & Effektivität



Kosten-/ Ressourcenorientierung



PERSONE SOLUTIONS® | Inh. Patrick Greiner  
HR VENDOR-MANAGEMENT + CONSULTING

Otto-Hühn-Str. 6  
58256 Ennepetal

02333 – 604 99 11

[vm@pers-one.de](mailto:vm@pers-one.de)

[www.pers-one.de](http://www.pers-one.de)